

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Лазорики» г.Волгодонска
(МБДОУ ДС «Лазорики» г.Волгодонска)

Принято на заседании
педагогического совета
«11» января 2017 года
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ ДС «Лазорики»
г.Волгодонска

 Е.В.Воропаева
Приказ от 11.01.2017 № 30

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБДОУ ДС «ЛАЗОРИКИ» Г.ВОЛГОДОНСКА

г.Волгодонск

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», Уставом МБДОУ ДС «Лазорики» г.Волгодонска (далее ДОУ).
- 1.2. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнений требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.
- 1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета

- 2.1. Функциями педагогического совета являются:
 - Осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, уставом ДОУ.
 - Определение содержания образования;
 - Внедрение в практику работы ДОУ современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта;
 - Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. Компетенция педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет принимает:
 - ✓ Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
 - ✓ Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - ✓ Образовательные программы;
 - ✓ Рабочие программы педагогических работников;
 - ✓ Решение о расстановке кадров на новый учебный год;
- 3.2. Педагогический совет организует:

- ❖ Изучение и обсуждение законов нормативно-правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- ❖ Обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДООУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- ❖ Обсуждение образовательной программы;
- ❖ Обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу ДООУ;
- ❖ Обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;
- ❖ Обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников;
- ❖ Обсуждение требований к одежде воспитанников;
- ❖ Обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
- ❖ Обсуждение публичного доклада;
- ❖ Обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников ДООУ;
- ❖ Выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- ✓ О результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально-нормативные возрастные характеристики, возможных достижений ребенка;
- ✓ О результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания ДООУ инновационной или экспериментальной площадкой);
- ✓ О результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);
- ✓ По использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- ✓ Информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у

воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;

- ✓ О создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- ✓ О результатах самообследования;
- ✓ Об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- ✓ Информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ, по вопросам развития и воспитания воспитанников;
- ✓ Об организации конкурсов педагогического мастерства;
- ✓ О научно-методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- ✓ О повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- ✓ О ведении официального сайта ДОУ в сети «интернет»;
- ✓ О повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- ✓ О выполнении ранее принятых решений педагогического совета;
- ✓ Об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей;
- ✓ О проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- ✓ О результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий;

4. Организация управления педагогическим советом

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- Члены родительского комитета;
- Родители (законные представители) с момента заключения договора с ДОУ и до его прекращения;
- Представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников;

- 4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.3. Председателем педагогического совета является заведующий ДОУ который:
 - Организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
 - Утверждает повестку педагогического совета.
- 4.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;
- 4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ;
- 4.6. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины всего состава.
- 4.7. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.8. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

5. Делопроизводство

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью ДОУ.
- 5.4. Книга протоколов Педагогического совета хранится в ДОУ и передается по акту.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 5 листов листов

Заведующий МБДОУ ДС «Лазорики»

Е.В. Воропаева Е.В. Воропаева

